



## K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

### SINTESIS

#### 1. SÍNTESIS DEL DISEÑO DEL ML-MIR (ART. 13)

##### 1.1. Justificación

En la Dirección de Administración del Ayuntamiento de Cunduacán se detectó en base a los requerimientos de las diferentes áreas que conforman este Ayuntamiento que existe una problemática que afecta la eficiencia y calidad del servicio que se presta a la población del municipio de Cunduacán.

##### 1.2. Problema identificado

Lo anterior se deriva de la deficiencia de bienes muebles que no son funcionales por la operatividad que actualmente demanda la población y que repercute en el buen funcionamiento del municipio.

De los cuales nos generan los siguientes efectos: la población del municipio por la demora en los tiempos de realizar trámites no los concluye y en algunos casos el incumplimiento de los mismos afecta el presupuesto del municipio, afecta a las familias en su economía e incluso puede generar sanciones administrativas por incumplimiento a sus obligaciones.

##### 1.3. Área de enfoque objetivo y cobertura geográfica

El área de enfoque objetivo del programa son las diversas áreas del Ayuntamiento de Cunduacán son quien reciben bienes muebles para la mejora de sus actividades.



#### **1.4. Costos para el éxito MIR**

Para lo cual se determina ejecutar las siguientes acciones: en base plan anual de trabajo se estima adquirir un 15% de bienes muebles eficientes, lo que se traduce en un presupuesto de \$6,310,198.37 pesos para estar en posibilidad adquirir los bienes y de prestar un servicio eficiente y de calidad a la población del municipio de Cunduacán.

#### **1.5. Cuadro de costos para el éxito ML-MIR**

En un presupuesto de \$6,310,198.37 pesos para estar en posibilidad adquirir los bienes y de prestar un servicio eficiente y de calidad a la población del municipio de Cunduacán.

#### **SELECCIÓN ALTERNATIVA**

Identificar las acciones: adquisición de bienes muebles conforme al requerimientos de las diferentes áreas que conforman el Ayuntamiento del municipio de Cunduacán para estar en posibilidad de prestar un servicio eficiente y de calidad.

Para dar resultados cada trimestre presentando las diferentes anomalías y soluciones.





Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

## 2. ANTECEDENTES ART. 14

### 2.1. Formato 2. Antecedentes del ML-MIR

ML-MIR	Lugar donde se implementó	Objetivo	Descripción del ML-MIR	Población objetivo o área de enfoque	Identificación de bienes y servicios	Resultados obtenidos
k-015	Diversas áreas del Ayuntamiento	Los bienes muebles del Ayuntamiento son funcionales	Adquisición de bienes muebles	Diversas áreas del Ayuntamiento	Bienes muebles, mobiliario y equipo	Mobiliario y equipos

Anteriormente el programa se llevó a cabo para atender diversas áreas del Ayuntamiento del municipio de Cunduacán que requirieron del cambio de bienes y equipos por deficiencia u obsolescencia para el desempeño de sus actividades.





Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

### 3. ANÁLISIS DEL MARCO JURIDICO Y FACTIBILIDAD LEGAL (ART. 15)

Por lo anterior y en cumplimiento a Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público que regula las acciones relativas a la programación, presupuestación y gasto de adquisiciones, arrendamientos de bienes muebles y prestación de servicios de cualquier naturaleza, Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del estado de Tabasco, Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicio del Ayuntamiento Constitucional del municipio de Cunduacán.

#### ➤ **Federal**

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: Art. 115, Art.134
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público: Art. 3, 48

#### ➤ **Estatal**

- Constitución Política del Estado libre y soberano de Tabasco: Art.65
- Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco: Art.2, Art. 232
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Tabasco: Art.34, Art.38, fracción IV, Art. 39 fracciones XI, XII y XIV, Art. 51.

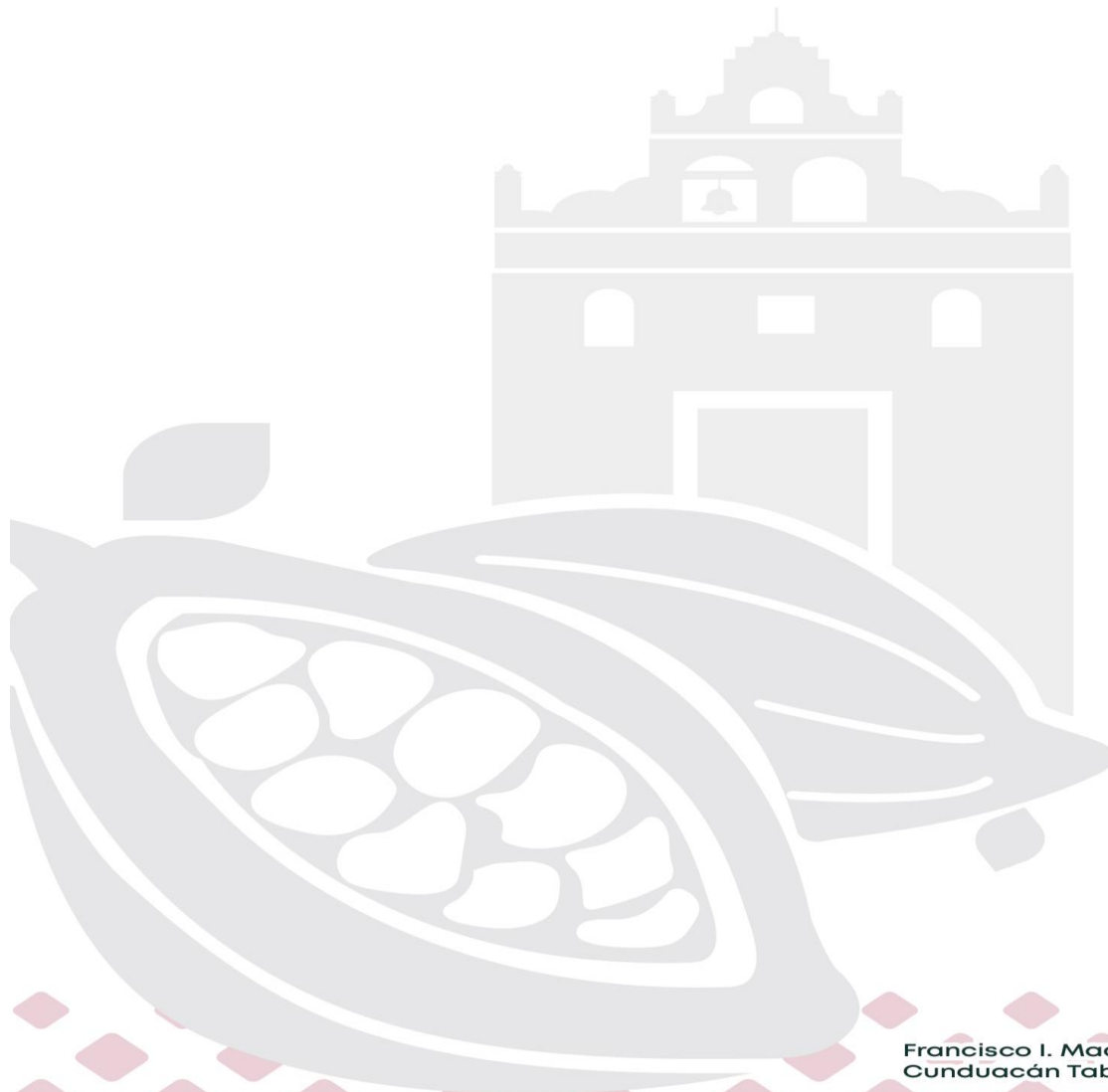


**CUNDUACÁN**  
GRANDEZA Y DIGNIDAD  
2024-2027



➤ **Municipal**

- Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicio del Ayuntamiento Constitucional del municipio de Cunduacán, Tabasco: Art. 39, 45, 46, 47, 49.



GOBIERNO DE CUNDUACÁN  
**40 AÑOS**  
DE GRANDEZA, HISTORIA Y DIGNIDAD



Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

#### 4. ALINEACIÓN CON LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO

##### 4.1. Formato 3. Alineación de planeación del desarrollo

Nombre del instrumento de planeación	Objetivo	Estrategias/políticas	Líneas de acción
Plan Estatal de Desarrollo (PLED)	9. Austeridad y Rendición de Cuentas para la Transformación	9.12.7 Incrementar la capacidad técnica y de gestión en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Gobierno del Estado de Tabasco, para fomentar la gobernanza digital y el gobierno abierto.	9.12.7.1 Impulsar la transformación organizacional de la Administración Pública Estatal, con base en la modernización administrativa, para incrementar la calidad de los servicios gubernamentales. 9.12.7.1 Impulsar la transformación organizacional de la Administración Pública Estatal, con base en la modernización administrativa, para incrementar la calidad de los servicios gubernamentales.
Programa Sectorial, Especial o Transversal	N/A	N/A	N/A
Programa Institucional	7.1 ser un ayuntamiento con personal que hace de la mejora continua una actitud permanente en el servicio público, observando siempre los criterios de combate a la corrupción.	7.1.1 Aplicar medidas de prevención de la corrupción y promover la mejora continua a través de la evolución, la retroalimentación y la recepción de la percepción ciudadana de los servicios ofrecidos.	7.1.1.5 reglamentar el buen uso de bienes muebles del Ayuntamiento dándolo a conocer a todas las áreas para la correcta disposición y aprovechamiento de los mismos.



**CUNDUACÁN**  
GRANDEZA Y DIGNIDAD  
2024-2027



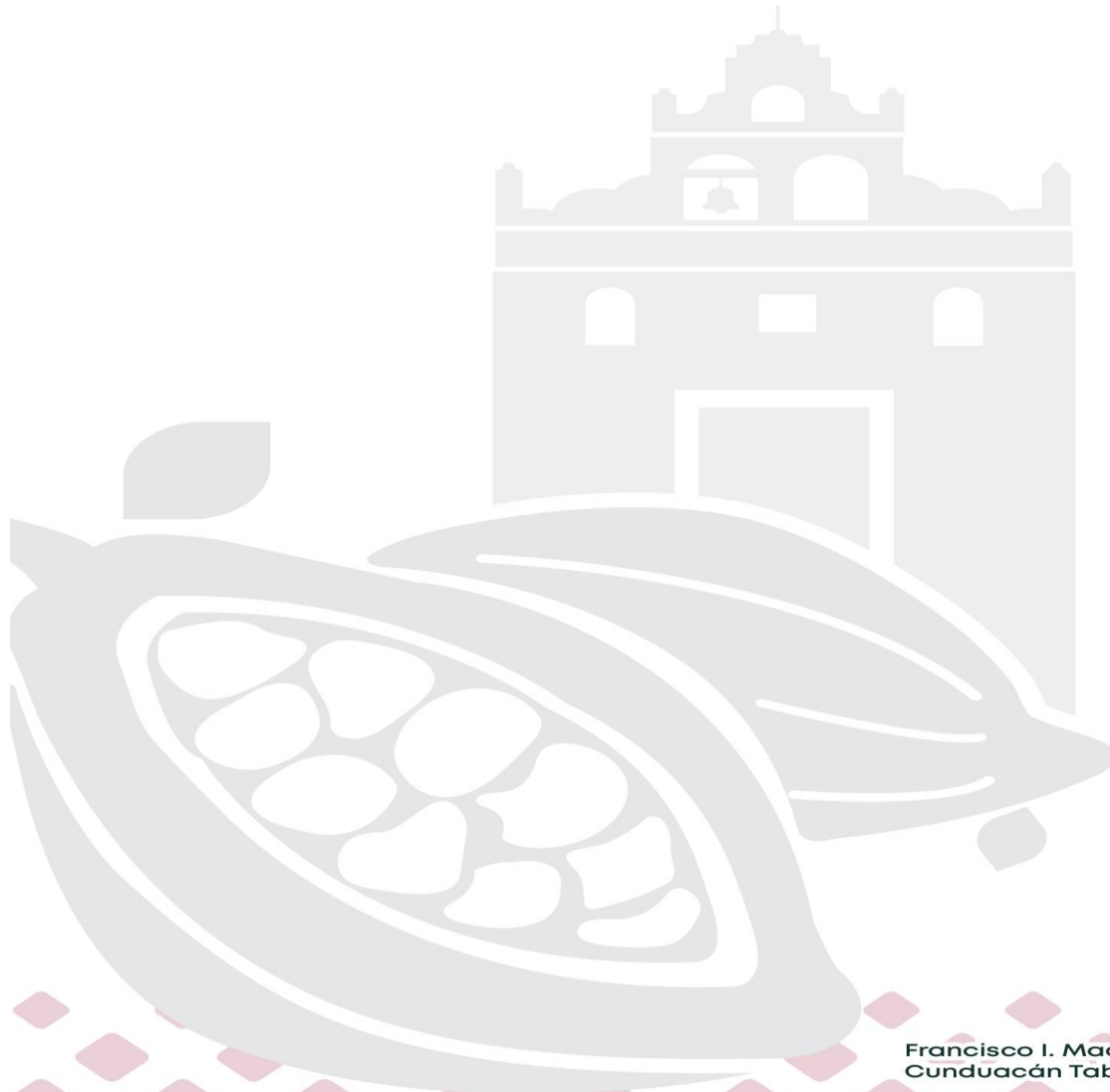
**2025**  
AÑO DE LA  
**Mujer Indígena**

Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivo 16 paz, justicia e instituciones sólidas

N/A

N/A



GOBIERNO DE CUNDUACÁN  
**40 AÑOS**  
DE GRANDEZA, HISTORIA Y DIGNIDAD

Francisco I. Madero s/n esquina con Ramón Mendoza, Col Centro.  
Cunduacán Tabasco. C.P. 86690.



Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario):\_K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

## 5. COHERENCIA CON OTROS PROGRAMAS

### 5.1. Formato 4. Coherencia con otros programas

Nombre del Programa	Tipo de programa 1=Federal 2=Estatal 3=Municipal 4=Otro (especifique )	Objetivo	Población Objetivo	Bienes y servicios que provee	Cobertura 1=Todos los municipios 2=Regional 3=Zonas prioritarias 4=Municipal	Dependencia o Entidad coordinadora del programa	1=Complementario o 2=Posible duplicidad 3=Otro (especifique)	Describe las interdependencias identificadas entre los programas
1.-	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Este formato no aplica ya que no se encuentra identificado con otros programas.





Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

## 6. DIAGNOSTICO BASADO EN EL ANALISIS DEL PROBLEMA ART. 18

### 6.1. Formato 5. Identificación de involucrados

Actores	Descripción del tipo de relación con el ML-MIR presupuestario
Dirección Administración	Consolidar las solicitudes de las diversas áreas del Ayuntamiento para el equipamiento con bienes muebles.
Diversas áreas del Ayuntamiento	Se benefician con la adquisición de mobiliario y equipo para mayor eficiencia en la atención de los ciudadanos del municipio
Privados	Proveedores participan en las licitaciones, adjudicaciones o compras directas para suministrar los mobiliarios y equipos
ONG	No aplica para este programa
Otras categorías de involucrados	No aplica para este programa

### 6.2. Formato 1. Matriz de motricidad y dependencia para la identificación del problema central

Los bienes muebles del Ayuntamiento no son funcionales		3	0	1	2	6	31.58
El mobiliario es poco funcional	2		1	2	0	5	26.32



Vehículos escasos para apoyo a la ciudadanía	0	1		0	1	2	10.53
Equipos insuficientes para la difusión de apoyos	1	2	0		0	3	15.79
Espacios inadecuados	2	0	1	0		3	15.79
DEPENDENCIA	5	6	2	3	3	19	100.00
PORCENTAJE	26.32	31.58	10.53	15.79	15.79		

COORDENADAS CARTESIANAS		
PROBLEMA	DEPENDENCIA	MOTRICIDAD
1	26.32	31.58
2	31.58	26.32
3	10.53	10.53



4	15.79	15.79
5	15.79	15.79
n	Dn	Mn

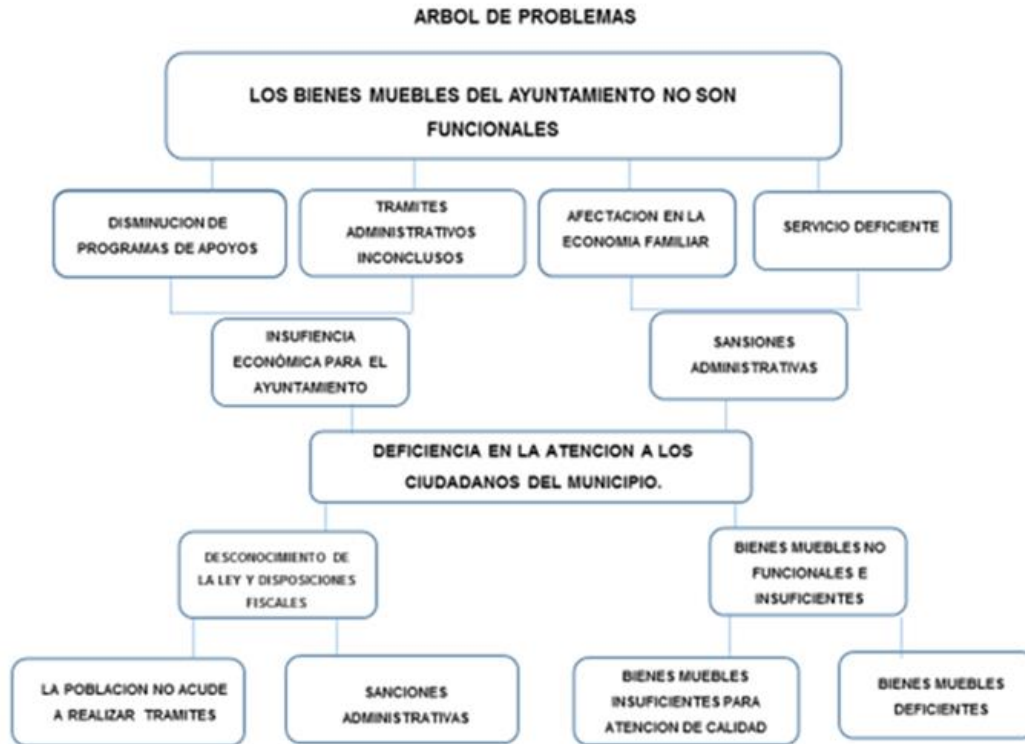
**NOTA:** Deberá enviarse un expediente por cada programa presupuestario.

**6.3. Estado actual del problema.** Se requiere de la sustitución y adquisición de un 15% de bienes y equipos deficientes requeridos para las diferentes áreas que conforman el Ayuntamiento del municipio ya que los equipos deficientes retrasan los tramites, lo que ocasiona que los usuarios no concluyan tramites y esto a su vez repercute en la disminución de programas de apoyo, insuficiencia económica para el ayuntamiento, afectando la economía familiar.

**6.4. Evolución del problema.** En el caso de no atender los requerimientos de las áreas de sustituir los bienes y equipos del Ayuntamiento, aumentara la inconformidad de los colaboradores y generar más retrasos en los servicios ofrecidos a la población.



### 6.5. Árbol del problema





Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): \_K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

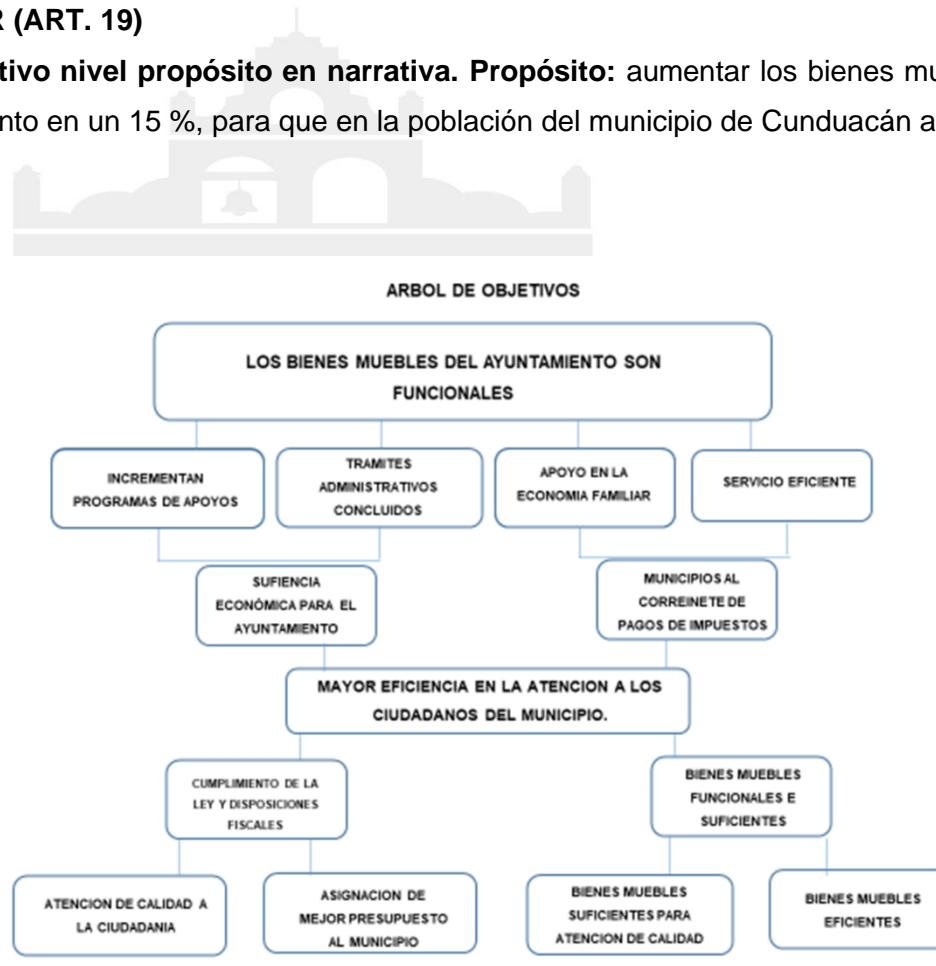
Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

## 7. OBJETIVO DEL ML-MIR (ART. 19)

**7.1. Definición del objetivo nivel propósito en narrativa. Propósito:** aumentar los bienes muebles y equipos de las diversas áreas del ayuntamiento en un 15 %, para que en la población del municipio de Cunduacán accedan a un servicio eficiente de calidad.

### 7.2. Árbol del objetivo





**7.3. Formato 6.** Estructura analítica de la ML-LIR

<b>Problemática (Proviene del árbol de problemas)</b>	<b>Solución (Proviene del árbol de objetivos)</b>
Efectos: Deficiencia en la atención a los ciudadanos del municipio	Fines: Los bienes muebles del ayuntamiento son funcionales
<p>Problema central: Los bienes muebles del ayuntamiento no son funcionales</p> <p>Población o área de enfoque: Diferentes áreas del ayuntamiento</p> <p>Descripción del problema: Los equipos son obsoletos y se encuentran en mal estado</p> <p>Magnitud (línea de base): 2024</p>	<p>Objetivo: Mayor eficiencia en la atención a los ciudadanos del municipio</p> <p>Población o área de enfoque: Diferentes áreas del Ayuntamiento</p> <p>Descripción del resultado esperado: Los equipos funcionales, eficientes y en buen estado</p> <p>Magnitud (Resultado esperado) 15%</p>
Causas: Bienes muebles deficientes, disminución de programas de apoyos, trámites administrativos inconclusos	Medios: servicio eficiente, aumento de programas de apoyo, apoyo en la economía familiar, trámites administrativos concluidos.

Propósito: Aumentar los bienes muebles y equipos de las diversas áreas del Ayuntamiento en un 15%, para que en la población del municipio de Cunduacán accedan a un servicio eficiente de calidad.



Ente Público: **MUNICIPIO DE CUNDUACÁN**

MML-MIR (programa presupuestario): **K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA**

Modalidad: **PROYECTOS DE INVERSIÓN**

UR: **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

**8. IDENTIFICACION Y CUANTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO O ÁREA DE ENFOQUE (ART. 20 Y 21)**

**8.1. Formato 7.** Identificación y cuantificación de la población objetivo

Población de referencia	Hombres	Mujeres	Hablantes de lengua indígena	Grupos de edad	Otros criterios
	N/A				
Medio de verificación					
Población potencial o afectada	Hombres	Mujeres	Hablantes de lengua indígena	Grupos de edad	Otros criterios
	N/A				
Medio de verificación					
Población objetivo	Hombres	Mujeres	Hablantes de lengua indígena	Grupos de edad	Otros criterios
	N/A				



Medio de verificación					
<b>Población postergada</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>	<b>Hablantes de lengua indígena</b>	<b>Grupos de edad</b>	<b>Otros criterios</b>
	N/A				
Medio de verificación					

Este formato no aplica ya que el Programa atiende las diversas áreas del Ayuntamiento.

**8.2. Formato 8.** Identificación y cuantificación del área del enfoque objetivo

Área de Enfoque		
Característica	Potencial	Objetivo
<b>Descripción</b>	Municipio	Diversas áreas del Ayuntamiento
<b>Tipo</b>	Adquisición	Bienes muebles
<b>Unidad de medida</b>	Porcentaje	Mayor cantidad de bienes
<b>Cuantificación</b>	15%	15%



Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

## 9. COBERTURA GEOGRÁFICA

### 9.1. Formato 9.

Nombre del municipio	Localidad	Población total	% de población urbana	% de población rural	Habitantes por tamaño de localidad					
					1 a 500	501 a 2500	2501 a 10000	100001 a 150000	150001 a 500000	más de 500000
CUNDUACAN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota: Este programa presupuestario no cuenta con área geográfica ya que el servicio que presta es al interior de las dependencias de la administración municipal.





Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

#### 10. ALCANCE POBLACIÓN DE LA INTERVENCIÓN (ART. 23)

10.1. Alcance de población universal ya que el área de enfoque tiene el propósito de beneficiar a toda la población.

10.2. **Tipo de intervención (universal/focalizada).** La intervención de este programa no aplica debido a que no cuenta con área geográfica ya que el servicio que presta es al interior de las dependencias de la administración municipal.





Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

**11. CRITERIOS PARA LA FOCALIZACIÓN (ART. 24)**

**11.1. Formato 10.** Criterios para la focalización de la población objetivo

Criterio	Descripción del criterio	Justificación de la elección
Ingreso		
Sexo		
Grupo etario		
Condiciones de lengua hablante de indígenas		
Ubicación geográfica		
Especificar otros criterios	Conforme a los requerimientos de las diferentes áreas que conforman el Ayuntamiento	Continuar brindando un servicio de calidad

Nota: Este formato no aplica ya que el Programa atiende las distintas las áreas del ayuntamiento



Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

## 12. DESCRIPCIÓN DEL ML-MIR (ARTI. 25)

### 12.1. Formato 11. Características de los bienes y servicios del ML-MIR

Bien o servicio	Descripción del bien o servicio	Criterios de calidad	Criterios para determinar la entrega oportuna	Requisitos para acceder a los bienes o servicios	Por qué este bien o servicio es necesario para cumplir
Adquisición de bienes muebles	Proceso de Adquisición y compra de Bienes muebles para las áreas del Ayuntamiento	De acuerdo a especificaciones en las solicitudes de requerimiento.	Proceso licitatorio en tiempo. Entrega en tiempo y forma por parte de los proveedores.	Programa anual de adquisiciones. Solicitud de las diferentes áreas.	Para mayor eficiencia en los servicios de atención a la ciudadanía del municipio

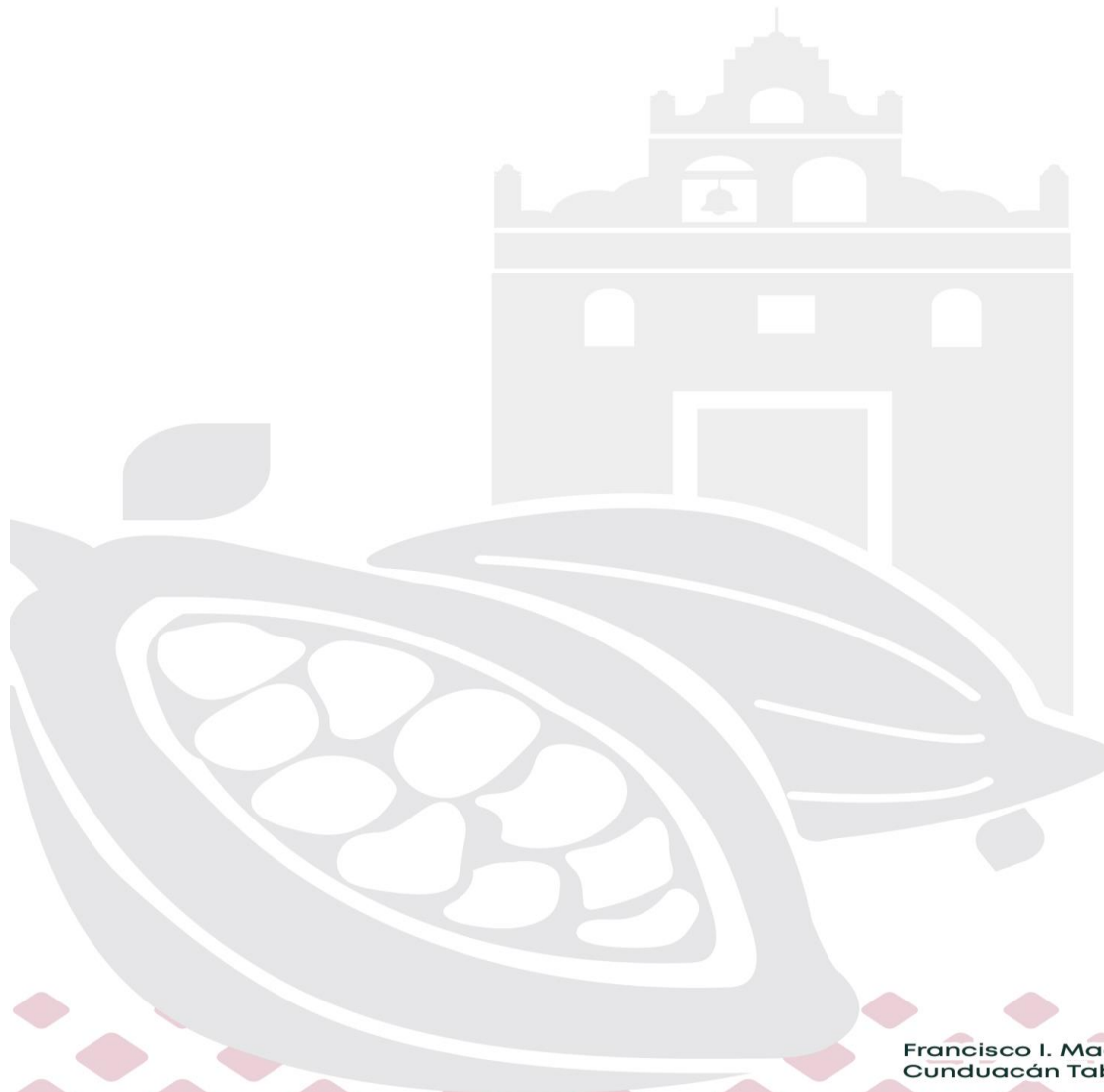
12.2. **Padrón de beneficiarios.** Este formato no aplica ya que este tipo de programas no maneja padrón de beneficiarios.

12.3. **Formato 12. Coherencia interinstitucional**

Institución	Área	Responsabilidad	Interactúa con	Mecanismos de coordinación
Municipio de Cunduacán	Diversas áreas de Ayuntamiento	Administración de bienes muebles	Administración	Procesos administrativos oficios correos



**12.4. Mecanismos de participación social.** No aplican mecanismos de participación social ya que el programa atiende a las distintas áreas del ayuntamiento.





Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

### 13. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (ARTI. 26)

#### 13.1. Formato 13. Matriz de indicadores para resultados

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que se brinde un servicio eficiente y de calidad mediante la adquisición de bienes muebles para mayor y mejor atención a la ciudadanía	Porcentaje de incremento bienes adquiridos	Inventario actualizado	La ciudadanía utiliza los servicios prestados por el Ayuntamiento.
Propósito	En la población del municipio de Cunduacán accedan a un servicio eficiente de calidad	Cumplimiento del programa de adquisiciones y porcentaje de bienes adquiridos	Inventario con Bienes actualizados	Áreas administrativas del Ayuntamiento mejor equipadas y funcionales
Componente 1	Bienes muebles eficientes y adecuados para la atención a la ciudadanía entregados	Porcentaje de bienes adquiridos en cumplimiento a lo requerido por las diversas áreas.	Porcentaje de incremento de bienes muebles	Bienes de mayor calidad y eficientes conforme a los requerimientos de las áreas.
Actividad 1.1	Consolidación de los requerimientos de bienes y equipos de las diferentes áreas para el programa anual de adquisiciones.	Porcentajes de bienes requeridos de las diversas áreas	Programa anual de adquisiciones	Se asigna presupuesto para la adquisición de bienes y equipos necesarios para cada área.
Actividad 1.2	Adquisición de bienes muebles	Porcentaje de bienes adquiridos	Inventario de bienes muebles	El municipio adquiere los bienes muebles necesarios para cada área



**13.2. Formato 14.** Formato de documentación de indicadores de los ML-MIR propuestos indicadores para resultados (MIR)

Formato de Documentación de Indicadores de los ML-MIR					
ML-MIR:	Clave		Nombre		
	K015		EQUIPAMIENTO PARA LA GESTION PUBLICA		
Datos de Identificación del Indicador:					
Nombre del Indicador	Porcentaje de incremento bienes adquiridos				
Ámbito de medición	Servicio	Dimensión a medir		Eficiencia	
Definición:	Atención eficiente y adecuada a los ciudadanos				
Método de cálculo	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos 2024*100				
Unidad de medida	bienes adquiridos	Frecuencia de medición		Semestral	
Desagregación geográfica	municipio	Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)		no aplica	
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
SI	SI	SI	SI	SI	N/A
Método de cálculo (Algoritmo):					
Variables					
Variable A	Nombre		Total de bienes adquiridos 2025		
	Medio de Verificación		Inventario actualizado		



Variable B	Nombre	Total de bienes muebles adquiridos 2024	
	Medio de Verificación	Inventario 2024	
Variable C	Nombre		
	Medio de Verificación		
Variable D	Nombre		
	Medio de Verificación		
Línea base o valor de referencia			
Valor		Año	Periodo
PORCENTAJE		2024	2024
Meta			
Valor		Año	Periodo
PORCENTAJE		15%	2025
Sentido del Indicador			
Semaforización			
Verde	Amarillo	Rojo Inferior	Rojo Superior
11%-15%	6%-10%	1%-5%	16%

Formato de Documentación de Indicadores de los ML-MIR			
ML-MIR:	Clave	Nombre	
	K015	EQUIPAMIENTO PARA LA GESTION PUBLICA	
Datos de Identificación del Indicador:			
Nombre del Indicador	Cumplimiento del programa de adquisiciones porcentaje de bienes adquiridos		
Ámbito de medición	Servicio	Dimensión a medir	Eficiencia
Definición:	Atención eficiente y adecuada a los ciudadanos		
Método de cálculo	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos 2024*100		
Unidad de medida	bienes adquiridos	Frecuencia de medición	Semestral



Desagregación geográfica	municipio		Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)		no aplica
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
SI	SI	SI	SI	SI	N/A
Método de cálculo (Algoritmo):					
Variables					
Variable A	Nombre		Total de bienes adquiridos 2025		
	Medio de Verificación		Inventario actualizado		
Variable B	Nombre		Total de bienes muebles adquiridos 2024		
	Medio de Verificación		Inventario 2024		
Variable C	Nombre				
	Medio de Verificación				
Variable D	Nombre				
	Medio de Verificación				
Línea base o valor de referencia					
Valor		Año		Periodo	
PORCENTAJE		2024		2024	
Meta					
Valor		Año		Periodo	
PORCENTAJE		15%		2025	
Sentido del Indicador					
Semaforización					
Verde	Amarillo	Rojo Inferior		Rojo Superior	
11%-15%	6%-10%	1%-5%		16%	

**Formato de Documentación de Indicadores de los ML-MIR**



ML-MIR:		Clave		Nombre	
		K015		EQUIPAMIENTO PARA LA GESTION PUBLICA	
Datos de Identificación del Indicador:					
Nombre del Indicador		Porcentaje de bienes adquiridos en cumplimiento a lo requerido por las diversas áreas.			
Ámbito de medición		Servicio		Eficiencia	
Definición:		Mejor y mayor atención a la ciudadanía			
Método de cálculo		Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos 2024*100			
Unidad de medida		bienes adquiridos		Semestral	
Desagregación geográfica		municipio		no aplica	
Características del Indicador					
Claridad		Relevancia		Aportación Marginal	
SI		SI		N/A	
Método de cálculo (Algoritmo):					
Variables					
Variable A		Nombre		Total de bienes adquiridos 2025	
		Medio de Verificación		Inventario actualizado	
Variable B		Nombre		Total de bienes muebles adquiridos 2024	
		Medio de Verificación		Inventario 2024	
Variable C		Nombre		Total de bienes adquiridos 2025	
		Medio de Verificación			
Variable D		Nombre			
		Medio de Verificación			
Línea base o valor de referencia					
Valor		Año		Periodo	
PORCENTAJE		2024		2024	
Meta					



Valor	Año	Periodo	
PORCENTAJE	15%	2025	
Sentido del Indicador			
SemafORIZACIÓN			
Verde	Amarillo	Rojo Inferior	Rojo Superior
11%-15%	6%-10%	1%-5%	16%

Formato de Documentación de Indicadores de los ML-MIR					
ML-MIR:	Clave	Nombre			
	K015	EQUIPAMIENTO PARA LA GESTION PUBLICA			
Datos de Identificación del Indicador:					
Nombre del Indicador	Porcentaje de bienes requeridos de las diversas áreas				
Ámbito de medición	Servicio	Dimensión a medir	Eficiencia		
Definición:	Eficientar los tramites que demanda la ciudadanía				
Método de cálculo	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos 2024*100				
Unidad de medida	bienes adquiridos	Frecuencia de medición	Semestral		
Desagregación geográfica	municipio	Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	no aplica		
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal
SI	SI	SI	SI	SI	N/A
Método de cálculo (Algoritmo):					
Variables					
Variable A	Nombre	Total de bienes adquiridos 2025			
	Medio de Verificación	Inventario actualizado			
Variable B	Nombre	Total de bienes muebles adquiridos 2024			
	Medio de Verificación	Inventario 2024			



Variable C	Nombre			
	Medio de Verificación			
Variable D	Nombre			
	Medio de Verificación			
Línea base o valor de referencia				
Valor		Año	Periodo	
PORCENTAJE		2024	2024	
Meta				
Valor		Año	Periodo	
PORCENTAJE		15%	2025	
Sentido del Indicador				
Semaforización				
Verde	Amarillo	Rojo Inferior	Rojo Superior	
11%-15%	6%-10%	1%-5%	16%	

Formato de Documentación de Indicadores de los ML-MIR					
ML-MIR:	Clave	Nombre			
	K015	EQUIPAMIENTO PARA LA GESTION PUBLICA			
Datos de Identificación del Indicador:					
Nombre del Indicador	Porcentaje de bienes adquiridos				
Ámbito de medición	Servicio	Dimensión a medir	Eficiencia		
Definición:	Atención eficiente y adecuada a los ciudadanos				
Método de cálculo	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos 2024*100				
Unidad de medida	bienes adquiridos	Frecuencia de medición	Semestral		
Desagregación geográfica	municipio	Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad)	no aplica		
Características del Indicador					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación Marginal



SI	SI	SI	SI	SI	N/A
Método de cálculo (Algoritmo):					
Variables					
Variable A	Nombre	Total de bienes adquiridos 2025			
	Medio de Verificación	Inventario actualizado			
Variable B	Nombre	Total de bienes muebles adquiridos 2024			
	Medio de Verificación	Inventario 2024			
Variable C	Nombre				
	Medio de Verificación				
Variable D	Nombre				
	Medio de Verificación				
Línea base o valor de referencia					
Valor		Año		Periodo	
PORCENTAJE		2024		2024	
Meta					
Valor		Año		Periodo	
PORCENTAJE		15%		2025	
Sentido del Indicador					
SemafORIZACIÓN					
Verde		Amarillo		Rojo Superior	
11%-15%		6%-10%		16%	



**13.3. Formato 16.** Fichas de los medios de verificación

Indicador: Porcentaje de incremento de bienes adquiridos	
Variable: Bienes Muebles	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos
Medio de Verificación: Inventario actualizado	
Nombre de la fuente información	Inventario de bienes muebles
Área responsable de la información	Dirección de administración
Disponibilidad de la información	Si
Unidad de análisis	Porcentaje de incremento de bienes adquiridos
Cobertura	Diversas áreas del Ayuntamiento
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género, edad o condición de vulnerabilidad	N/A
Periodicidad de actualización	Semestral
Fecha de publicación	15 días Después del Término del Ejercicio
Indicador: Porcentaje de incremento de bienes adquiridos	
Variable: Bienes Muebles	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos
Medio de Verificación: Inventario con Bienes actualizados	
Nombre de la fuente información	Inventario de bienes muebles



Área responsable de la información	Dirección de administración
Disponibilidad de la información	si
Unidad de análisis	porcentaje de bienes adquiridos
Cobertura	Diversas áreas del ayuntamiento
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género, edad o condición de vulnerabilidad	N/A
Periodicidad de actualización	Semestral
Fecha de publicación	15 días Después del Término del Ejercicio
Indicador: Porcentaje de bienes adquiridos en cumplimiento a lo requerido por las diversas áreas	
Variable: Bienes Muebles	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos
Medio de Verificación: porcentaje de incremento de bienes muebles	
Nombre de la fuente información	Inventario de bienes muebles
Área responsable de la información	Dirección de administración
Disponibilidad de la información	si
Unidad de análisis	porcentaje de bienes adquiridos
Cobertura	Diversas áreas del ayuntamiento
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género, edad o condición de vulnerabilidad	N/A
Periodicidad de actualización	Semestral
Fecha de publicación	15 días Después del Término del Ejercicio
Indicador: Porcentaje de bienes requeridos de las diversas áreas	
Variable: Bienes Muebles	



Medio de Verificación: Programa anual de adquisiciones	
Nombre de la fuente información	Inventario de bienes muebles
Área responsable de la información	Dirección de administración
Disponibilidad de la información	si
Unidad de análisis	porcentaje de bienes adquiridos
Cobertura	Diversas áreas del ayuntamiento
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género, edad o condición de vulnerabilidad	N/A
Periodicidad de actualización	Semestral
Fecha de publicación	15 días Después del Término del Ejercicio
Indicador: Porcentaje de bienes adquiridos	
Variable: Bienes Muebles	Total de bienes adquiridos 2025/Total de bienes muebles adquiridos
Medio de Verificación: Porcentaje de bienes adquiridos	
Nombre de la fuente información	Inventario de bienes muebles
Área responsable de la información	Dirección de Administración
Disponibilidad de la información	si
Unidad de análisis	porcentaje de bienes adquiridos
Cobertura	Diversas áreas del ayuntamiento
Desagregación geográfica	Municipal
Desagregación por género, edad o condición de vulnerabilidad	N/A
Periodicidad de actualización	Semestral
Fecha de publicación	15 días Después del Término del Ejercicio



Ente Público: MUNICIPIO DE CUNDUACÁN

MML-MIR (programa presupuestario): \_K015.- EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA

Modalidad: PROYECTOS DE INVERSIÓN

UR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

#### 14. PERIODOS DE AVANCE Y AREAS RESPONSABLES

##### 14.1. Formato 15. Informes de desempeño.

Nombre del reporte	Periodicidad	Responsable de la integración
Avance trimestral de indicadores de programas presupuestarios	Anual	Dirección de administración
Anexo de resultados de los programas presupuestarios de la cuenta pública (indicadores y estadística)	Trimestral	Dirección de Finanzas
Informe de gobierno	Anual	Secretaría del Ayuntamiento
Otros:		

GOBIERNO MUNICIPAL  
**Lic. Mayra Isela Solís Priego**  
Directora de Administración  
**40 AÑOS**  
DE GRANDEZA, HISTORIA Y DIGNIDAD